

# **REGULAMIN RADY RODZICÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 14 W KALISZU**

## Podstawa prawna:

- 1) art. 83 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900, 1672, 1718 i 2005);
- 2) Statut Szkoły Podstawowej nr 14 w Kaliszu.

## **Rozdział I Postanowienia ogólne**

### **§ 1**

1. Rada Rodziców, zwana dalej „Rada” reprezentuje ogół rodziców i opiekunów prawnych uczniów.
2. Rada działa na podstawie ustawy Prawo oświatowe, statutu szkoły i niniejszego regulaminu.

### **§ 2**

1. Rada liczy tylu członków, ile jest oddziałów w Szkole.
2. Kadencja Rady może trwać rok lub dłużej.
3. Decyzję o przedłużeniu kadencji podejmują rodzice danego oddziału na pierwszym zebraniu w danym roku szkolnym.
4. W uzasadnionych przypadkach, jeśli w czasie kadencji, ze składu Rady ubędzie więcej niż 1/3 członków, dopuszcza się zorganizowanie wyborów uzupełniających skład Rady.
5. Decyzję o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających podejmuje Rada w głosowaniu jawnym.

### **§ 3**

Rada może tworzyć komisje i zespoły zadaniowe mające charakter opiniująco – doradczy.

### **§ 4**

W okresie od dnia 1 września każdego roku do dnia ukonstytuowania się nowej Rady Rodziców wszystkie kompetencje organu powierza się osobie/osobom wybranej/wybranym spośród członków dotychczasowej Rady Rodziców na ostatnim posiedzeniu w miesiącu czerwcu.

## **Rozdział II Kompetencje Rady Rodziców**

### **§ 4**

1. Uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczo – profilaktycznego.
2. Opiniowanie:
  - 1) programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły;
  - 2) projektu planu finansowego szkoły;
1. Ponadto Rada Rodziców ma prawo do:
  - 1) wyrażania opinii w sprawie prowadzenia eksperymentu szkolnego;

- 2) wskazania własnych przedstawicieli do komisji konkursowej na stanowisko dyrektora szkoły;
- 3) wypowiedzenia się w formie wiążącej opinii (pozytywna opinia) o podjęciu działalności w szkole lub placówce przez stowarzyszenie lub inną organizację;
- 4) złożenia wniosku o jednolity strój i prawo do uzgodnienia jego wzoru;
- 5) wypowiedzenia się (w ramach konsultacji) w sprawie wprowadzenia szczególnego nadzoru nad pomieszczeniami szkoły lub placówki lub terenem wokół szkoły lub placówki w postaci środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu (monitoring);
- 6) złożenia wniosku o ocenę pracy nauczyciela oraz zaopiniowania oceny (art. 6a ustawy *Karta Nauczyciela*), - prawo do formułowania opinii w sprawie oceny dorobku zawodowego za okres stażu (art. 9c ust 6 i ust. 7 ustawy *Karta Nauczyciela*).

### **Rozdział III Wybory do Rady Oddziałowej**

#### **§ 5**

1. Wybory do Rady przeprowadzane są corocznie, we wrześniu, na pierwszym zebraniu rodziców każdego oddziału.
2. Rada Oddziałowa powinna liczyć nie mniej niż 3 osoby. O jej liczebności decydują rodzice danego oddziału.
3. Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice uczniów danego oddziału. Jednego ucznia może reprezentować w wyborach tylko jeden rodzic.
4. Dopuszcza się wybór osób nieobecnych, które wcześniej złożyły deklarację do pracy w Radzie Oddziałowej.

#### **§ 6**

1. Wybory Rad Oddziałowych przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania. Do komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Rady Oddziałowej.
2. Wybory do Rad Oddziałowych odbywają się w głosowaniu tajnym i na zasadach ustalonych przez rodziców uczestniczących w zebraniu.

### **Rozdział IV Wybory do Rady Rodziców**

#### **§ 7**

1. Wybory do Rady Rodziców przeprowadza się corocznie na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
2. Przedstawiciela do Rady Rodziców wybiera ogół rodziców uczestniczących w zebraniu spośród członków Rady Oddziałowej.

#### **§ 8**

Obwieszczenie wyników wyborów, podanie do wiadomości składu Rady Rodziców i zwołanie pierwszego posiedzenia Rady należy do obowiązków dyrektora.

## **Rozdział V Władze Rady Rodziców**

### **§ 9**

1. Rada wybiera ze swojego grona prezydium w składzie: przewodniczący, zastępca przewodniczącego, sekretarz, skarbnik.
2. Prezydium Rady Rodziców kieruje całokształtem pracy Rady w okresie między jego posiedzeniami, a przede wszystkim:
  - 1) koordynuje prace Rad Oddziałowych,
  - 2) nadzoruje prace stałych i doraźnych zespołów problemowych,
  - 3) podejmuje decyzje dotyczące działalności finansowo – gospodarczej,
  - 4) informuje Radę Rodziców o swojej działalności.

### **§ 10**

1. Przewodniczący Rady organizuje jej pracę, zwołuje i prowadzi posiedzenia prezydium i Rady oraz reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Zastępca przewodniczącego Rady przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności oraz wykonuje zadania zlecone przez przewodniczącego Rady.
3. Sekretarz Rady odpowiada za dokumentację Rady i protokołowanie jej posiedzeń.
4. Skarbnik Rady odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszem gromadzonym przez Radę.
5. Komisja rewizyjna składa się z 3 osób i ma prawo kontrolować działalność Rady Rodziców.

## **Rozdział VI Posiedzenia Rady Rodziców**

### **§ 11**

1. Posiedzenia Rady Rodziców odbywają się w terminach ustalonych w rocznym harmonogramie, nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.
2. Poza terminami ustalonymi w harmonogramie, posiedzenia Rady Rodziców zwołuje przewodniczący.
3. Posiedzenia Rady Rodziców mogą być również zwoływane w każdym czasie, z inicjatywy 1/3 składu Rady oraz na wniosek dyrektora, rady pedagogicznej lub samorządu uczniowskiego.

### **§ 12**

1. Przygotowanie posiedzenia Rady Rodziców jest obowiązkiem przewodniczącego.
2. Posiedzenia Rady Rodziców prowadzone są przez przewodniczącego.
3. W posiedzeniu mogą brać udział przedstawiciele organizacji współdziałających ze Szkołą.
4. W posiedzeniach bierze udział dyrektor szkoły bądź wyznaczony przez niego przedstawiciel rady pedagogicznej.
5. Posiedzenia Rady Rodziców są ważne, o ile obecnych jest co najmniej połowa członków Rady.

### **§ 13**

1. Posiedzenia Rady są protokołowane.
2. Protokoły posiedzeń Rady Rodziców są przyjmowane przez Radę w formie elektronicznej z potwierdzeniem odbioru.

## **Rozdział VII Podejmowanie uchwał**

### **§ 14**

1. Uchwały Rady Rodziców podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
2. W sprawach personalnych, a także na formalny wniosek członka Rady, głosowanie odbywa się w trybie tajnym.
3. Uchwały Rady numerowane są w sposób ciągły w danym roku szkolnym.
4. Opinie Rady wydawane są w takim samym trybie jak uchwały.

## **Rozdział VIII Fundusze Rady Rodziców**

### **§ 15**

1. Rada Rodziców może gromadzić środki z dobrowolnych składek lub innych źródeł.
2. Rada zgromadzone środki pieniężne przechowuje na rachunku bankowym.
3. Rachunkiem bankowym jednoosobowo dysponuje Przewodniczący Rady Rodziców.
4. Bankowość elektroniczną jednoosobowo powierza się Skarbnikowi Rady Rodziców.
5. Gospodarka finansowa Rady opiera się na zatwierdzonym przez Radę Rodziców planie finansowym.
6. Skarbnik Rady Rodziców składa sprawozdanie z przebiegu wykonania planu finansowego na posiedzeniach Rady Rodziców, po pierwszym okresie, na koniec roku szkolnego oraz na pierwszym spotkaniu nowej Rady wybranej na kolejny rok szkolny.
7. Sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego Rady bada komisja rewizyjna, która zobowiązana jest sporządzić z tej czynności protokół.

### **§ 16**

1. Rada Rodziców może wydatkować środki funduszu w celu wspierania działalności statutowej szkoły, w szczególności:
  - 1) pomoc materialną dla dzieci z najbiedniejszych rodzin w postaci sfinansowania lub dofinansowania dożywiania, odzieży, przyborów szkolnych i zapomóg;
  - 2) dofinansowanie konkursów i imprez szkolnych i międzyszkolnych, w tym zawodów sportowych;
  - 3) nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów;
  - 4) częściowe dofinansowanie klasowych wycieczek dydaktycznych;
  - 5) zakupy książek;

- 6) wydatki osobowe i rzeczowe związane z podróżami służbowymi uczniów;
  - 7) zapewnienie warunków działania szkoły, w tym bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki;
  - 8) zapewnienie warunków umożliwiających stosowanie specjalnej organizacji nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży objętych kształceniem specjalnym;
  - 9) wykonywanie remontów obiektów szkolnych oraz zadań inwestycyjnych w tym zakresie;
  - 10) zapewnienie obsługi administracyjnej, w tym prawnej, obsługi finansowej i obsługi organizacyjnej szkoły;
  - 11) wyposażenie szkoły w pomoce dydaktyczne i sprzęt niezbędny do pełnej realizacji programów nauczania, programów wychowawczo-profilaktycznych, przeprowadzania egzaminów oraz wykonywania innych zadań statutowych.
2. Wnioski o środki z funduszu mogą składać: dyrektor, rada pedagogiczna, samorząd uczniowski, rodzice uczniów.

### **§ 17**

1. Rada Rodziców proponuje corocznie wysokość składki na rzecz Rady.
2. Składka jest dobrowolną darowizną.

## **Rozdział IX Postanowienia końcowe**

### **§ 18**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.01.2024 r

Dyrektor szkoły:

Rada Rodziców: